«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 1-әдістемелік отырысы
Хаттама №1

Өткізілген күні: 04.09.2024 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Жұмыс барысында басшылыққа алынатын нормативтік-құқықтық құжаттарды қайталау:
   - 1.1. «Қазақстан Республикасының Конституциясы»
   - 1.2. «Қазақстан Республикасының Білім туралы Заңы» (27.07.2007 ж., №319)
   - 1.3. Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары (17.05.2013 ж., №499 бұйрығы) (31.08.2022 ж., №385 бұйрығымен өзгертулер)
   - 1.4. «Қазақстан Республикасының педагог мәртебесі туралы Заң» (27.12.2019 ж., № 293-VI)
   - 1.5. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартымен таныстыру (Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары 19.06.2020 ж., №254 бұйрығы)
   - 1.6. Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі (15.03.2021 ж., №137 бұйрығы)
   - 1.7. «Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты. Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу» (03.08.2022 ж., №348 бұйрығымен енгізілген өзгертулермен)
   - 1.8. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары (20.12.2012 ж., №557 бұйрығы)(09.09.2022 ж., №394 бұйрығымен енгізілген өзгертулермен)
   - 1.9. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (12.08.2016 ж. №499 бұйрығы) (14.10.2022 ж., №422 бұйрығымен енгізілген өзгертулермен)
   - 1.10. «Балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» (09.07.2021 ж., ДСМ № үйрығы)
2. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат
3. Топтардың құжаттарын талдау
4. Жылдық жоспарды талдау. «Біртұтас тәрбие бағдарламасы».
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип 2024-2025 оқу жылының І-әдістемелік отырысын ашып, күн тәртібімен таныстырды.

Педагогтермен бірге жұмыс барысында басшылыққа алынатын негізгі нормативтік-құқықтық құжаттарды талдады:

1. Қазақстан Республикасының Конституциясын қарастырып, талқылады, педагогтердің сұрақтарына жауап берді.
2. Қазақстан Республикасының Білім туралы Заңын қарастырып, енгізілген өзгерістерді талқылады, педагогтердің сұрақтарына жауап берді.
3. Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларын талқылады, мектепке дейінгі ұйымдардың негізгі міндеттеріне, мектепке дейінгі ұйым қызметінің тәртібіне тоқталды. Педагогтердің сұрақтарына жауап берді.
4. Педагогтер арасында «Қазақстан Республикасының педагог мәртебесі туралы Заң» талқыланып, педагогтер тарапынан қойылған сұрақтарға жауап берілді.
5. Мемлекетік қызмет көрсету қағидаларына қайта тоқталып, қызметкерлермен бірге талқылады. Мемлекеттік қызметтер сапасын жақсарту бойынша іс-шаралар жоспары туралы айтылды. Біздің мекемеде көрсетілетін мемлекетік қызметтің екі түріне тоқталды: балаларды қабылдау және педагогтерді аттестаттау бойынша. Қазіргі таңда балабақшаға 41 бала қабылданғанын және төрт*** педагог аттестаттаудан өткенін айтты. Қызметкерлер тарапынан қойылған сұрақтарға жауап берді. «Мектепке дейінгі ұйымдарға жолдама алу тәртібі» тақырыбындағы бейнематериал қаралды. Меңгеруші бейнематериалды түсіндіре отырып, педагогтерге оны ата-аналарға таратуды тапсырды.
6. Әдіскер А.А.Кужалиевапедагогтермен 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін талқылап, қарастырды.
7. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына өзгерістер енгізу туралы 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығын педагогтермен бірге талқылады.
8. Педагогтер арасында Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарына Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 бұйрығымен енгізілген өзгерістер талқыланып, қарастырылды. Әр жас кезеңі бойынша ұйымдастырылатын іс әрекеттерінің кестелері талқыланды.
9. Педагогтер арасында Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» талқыланды. Бағдарламаның барлық бөлімдері бойынша әр жас кезеңіндегі балалардың меңгерілуі тиіс біліктері мен дағдылары қарастырылды. Әдіскер Асанова Ж.Т. педагогтермен бірге «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары» мен «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» негізінде әр жас кезең топтарының перспективалық жоспарларын талқылап, құру бойынша нұсқаулар берді. Сонымен қатар, циклограмма құру бойынша да нұсқаулар берілді.

10. Меңгеруші және медбике М.Ө.Сәрсекова педагогикалық ұжыммен «Балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» -ды талқылап, сұрақтарға жауап берді.

Әдіскер А.А.Кужалиева педагогтермен бірге «Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатты қарастырып, толық талқылады. Осы оқу жылындағы тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру ерекшеліктері қарастырылды.

Топтардың барлық құжаттарын толықтыруда туындаған педагогтердің сұрақтары талқыланып, нұсқаулар берілді.

Әдіскер Айдана Ахметовна педагогтермен бірге 2024-2025 оқу жылының жылдық жоспарын талдап, «Біртұтас тәрбие» бағдарламасына тоқталып, толық талқылады. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы бойынша құрылған жоспармен таныстырып, оқу жылы барысында ұйымдастырылатын іс-шараларға тоқталды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер қаралып, талқыланды.

Шешім:

1. Жұмыс барысында барлық нормативтік-құқықтық құжаттар басшылыққа алынсын
2. Жұмыс барысында «Қазақстан Республикасының Білім туралы Заңы» талаптары басшылыққа алынсын
3. «Нұр» балабақшасы қызметі «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары» бойынша жүргізілсін
4. Топтардың құжаттары толық жасалып, талаптарға сай толтырылсын
5. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрағасы: Алип К.С.

Хатшы: Кужалиева А.А.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 2-әдістемелік отырысы
Хаттама №2

Өткізілген күні: 10.12.2024 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. Әр жас топтары бойынша перспективалық жоспар мен циклограмманы құруды талдау
3. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын меңгерту бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары»
4. Мектепке дейінгі ұйымдарда Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі күніне арналған тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекетті өткізу бойынша ұсынымдар
5. Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар
6. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С. Алип 2024-2025 оқу жылының II-әдістемелік отырысын ашып, күн тәртібімен таныстырды. Алдыңғы отырыста қабылданған шешімдер бойынша қорытындылады.

Әдіскер А.А.Кужалиева педагогтермен бірге әр жас топтары бойынша перспективалық жоспар мен циклограмманы құруды талдады. Циклограммаға «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы бойынша құрылған жоспарды орындау барысында ұйымдастырылатын іс-шараларды енгізу бойынша нұсқаулар берді.

Әдіскер сонымен қатар педагогтерді Мектепке дейінгі ұйымдарда Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі күніне арналған «Менің Отаным-Қазақстан!» тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекетті өткізу бойынша ұсынымдармен таныстыра отырып, ортаңғы, ересек топтарда тақырыптық іс-әрекеттерді ұйымдастыру бойынша нұсқаулар берді.

Меңгеруші К.С.Алип «Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау» бойынша нұсқаулықтар өткізді. Осы мәселе бойынша педагогтермен бірге талқылау жұмысын жүргізді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер қаралып, талқыланды.

Шешім:

1. Әр жас топтары бойынша перспективалық жоспар мен циклограммалар талапқа сай құрылып жүргізілсін
2. Аралық мониторинг талапқа сай жүргізіліп, уақытылы аяқталсын. Балалармен жоспарланған түзету іс-шаралары жүргізілсін

3. «Мектепке дейінгі ұйымдарда Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі күніне арналған тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекетті өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар» басшылыққа алынып, тақырыптық шаралар талапқа сай өткізілсін
4. «Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау» бойынша нұсқаулықтар жұмыс барысында толық сақталсын
5. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Жиналыс төрайымы: К.С.Алип

Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 3-әдістемелік отырысы
Хаттама №3

Өткізілген күні: 13.12.2024 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. Педагогикалық әдептің негізгі қағидаттары және негізгі нормалары
3. Баяндама: «Педагогикалық әдеп дегеніміз не?»
4. «Мектепке дейінгі ұйымдарда қауіпсіз жағдайлар жасауға қойылатын талаптарды талдау негізінде қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету бойынша нұсқаулық»
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы бойынша қорытындылады.

Әдіскер А.А.Кужалиева педагогтермен Педагогикалық әдептің негізгі қағидаттары және негізгі нормалары талқылады. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңесінің жұмысы туралы айтып өтті.

Тәрбиеші Г.А. Кужалиева «Педагогикалық әдеп дегеніміз не?» тақырыбында баяндама оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Әдіскер Айдана Ахметовна педагогтермен «Мектепке дейінгі ұйымдарда қауіпсіз жағдайлар жасауға қойылатын талаптарды талдау негізінде қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету бойынша нұсқаулықты талқылады. Педагогтердің сұрақтарына жауап берілді. Әр топ бойынша ұйымдастырылатын дамытушы орта талқыланды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер каралып, талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. Жұмыс барысында педагогикалық әдеп нормалары сақталсын
3. Барлық топтарда қауіпсіз білім беру ортасы ұйымдастырылсын.
4. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрағасы: К.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 4-әдістемелік отырысы
Хаттама №4

Өткізілген күні: 18.12.2024 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім берудің заманауи жағдайында ата-аналар мен педагогтердің әлеуметтік серіктестігін дамыту»
3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған мерекелер мен сауық-кештерді өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар».
4. «Балабақшада Жаңа жыл мерекесін өткізуге арналған нұсқаулық»
5. Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгіліктерді талдау
6. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А. Кужалиева «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім берудің заманауи жағдайында ата-аналар мен педагогтердің әлеуметтік серіктестігін дамыту» тақырыбында тладау жүргізді. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері тыңдалды.

Әдіскер Айдана Ахметовна «Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған мерекелер мен сауық-кештерді өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар» бойынша талдай отырып, Мектепке дейінгі ұйым жағдайында іс-шараларды (ашық есік күні мерекелер, ертеңгіліктер және басқалар) өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдарды педагогтермен бірге талқылады. Педагогтерге қажетті мағлұматтар берілді. Балабақшада Жаңа жыл мерекесін өткізуге арналған нұсқаулықпен таныстырып, ертеңгіліктерді ұйымдастыру барысындағы қауіпсіздік шараларын қайталап шықты.

Барлық топтардың Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгіліктері талқыланды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелерге тоқталып, талқылады.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. Ата-аналар мен педагогтердің әлеуметтік серіктестігін дамыту мақсатында жұмыстар күшейтілсін.

3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған мерекелер мен сауық-кештерді өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында басшылыққа алынсын
4. «Балабақшада Жаңа жыл мерекесін өткізуге арналған нұсқаулық» басшылыққа алынсын
5. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
6. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С. Алип.
Хатшы: А.А. Кужалиева.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 5 -әдістемелік отырысы
Хаттама №5

Өткізілген күні: 08.01.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына арналған консультациялық пункттердің жкмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Балабақшада қазақ тілін үйрету бойынша білім беру кеңістігін тиімді ұйымдастыру»
4. Бақылау қорытындысы (желтоқсан айы бойынша)
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А. Кужалиева педагогтерді «Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ-нің 07.11.2024 жылғы Мектепке дейінгі ұйымдарда кеңес беру пункттерін ашу туралы №565 бұйрығымен таныстырды. Осы бұйрық негізінде 2025 жылдың 8 қаңтарынан бастап мекеме жанынан мектепке дейінгі тәрбие және оқытумен қамтылмаған балалар мен олардың ата-аналарына арналған консультациялық пункт ашылғанын айтты. Педагогтермен бірге Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына арналған консультациялық пункттердің жұмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдарды талқылады. Консультациялық пункттің жауапты мамандарымен, жұмыс кестесімен және ағымдағы оқу жылына құрылған жұмыс жоспарымен таныстырды. Консультациялық пунктке келетін балалармен және олардың ата-аналарымен жүргізілетін жұмыс бойынша талқылады.

Әдіскер Айдана Ахметовна желтоқсан айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Педагогтердің жинақ папкалары тексеріліп қаралды. Папканы жүргізу бойынша кеңестер айтылып, толықтыру бойынша нұсқаулар берілді. 2025 жылдың қаңтар айынан бастап педагогтерді аттестаттау «Ұстаз» платформасы негізінде жүргізілетінін айтты. Педагогтер бұл платформамен таныстырылып, құжаттарды жинақтау бойынша нұсқаулар алды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. «Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына арналған консультациялық пункттердің жқмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар» меңгеріліп, жұмыс барысында үнемі қолданылсын.
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Желтоқсан айында жүргізілген бақылаулар негізінде жасалған ескертулер түзетілсін
5. Педагогтердің жинақ папкалары толтырылып, «Ұстаз» платформасы толтырылсын
6. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: Алип К.С.

Хатшы: Кужалиева А.А.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 6 -әдістемелік отырысы
Хаттама №6

Өткізілген күні: 15.01.2025 ж.
Қатысты:7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Баланың тілін дамытуда кешенді тәсілдерді қолдану жолдары» әдістемелік ұсыным
3. «Мектепке дейінгі жастағы балалардың тілін ертегілер арқылы дамыту»
4. Педагогтердің өз білімін жетілдіру бойынша жұмыстарын талдау
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А.Кужалиева Баланың тілін дамытуда кешенді тәсілдерді қолдану жолдары» әдістемелік ұсынымды педагогтермен бірге талқылады.

ТәрбиешіҰ.А. Орынгалиева «Мектепке дейінгі жастағы балалардың тілін ертегілер арқылы дамыту» тақырыбында кеңес оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Әдіскер Айдана Ахметовна педагогтердің өз білімін жетілдіру бойынша жұмыс жоспарын талдап, педагогтерге өз білімін жетілдіру бойынша жұмысты жүргізуге қажетті нұсқаулар берді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. «Баланың тілін дамытуда кешенді тәсілдерді қолдану жолдары» әдістемелік ұсыным жұмыс барысында қолданылсын.
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін.
4. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін.

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 7 -әдістемелік отырысы
Хаттама №7

Өткізілген күні: 29.01.2025 ж
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. Педагогтердің инклюзивті білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттарды орындауы бойынша әдістемелік ұсынымдар
3. «Инклюзивті білім беруді жалпы білім беру үрдісіне енгізу мәселелері»
4. Жеке мәселе бойынша жұмыстардың жүргізілуі
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А.Кужалиева «Педагогтердің инклюзивті білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттарды орындауы бойынша әдістемелік ұсынымдарды педагогтермен бірге талқылады.

Тәрбиеші Ф.М. Болатова «Инклюзивті білім беруді жалпы білім беру үрдісіне енгізу мәселелері» тақырыбында кеңес оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Әдіскер педагогтермен бірге жеке мәселе бойынша жұмыс жоспарын талқылады, бұл жұмыстың жүргізілуі бойынша нұсқаулар берді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. Педагогтердің инклюзивті білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттарды орындауы бойынша әдістемелік ұсынымдар жұмыс барысында қолданылсын
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Жеке мәселе бойынша жұмыс талапқа сай жүргізілсін.
5. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А.Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 8-әдістемелік отырысы
Хаттама №8

Өткізілген күні: 05.02.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектеп жасына дейінгі балаларда экологиялық мәдениетті қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесіндегі экологиялық мәдениетті қалыптастыру» (кеңес)
4. Бақылау қорытындысы (қаңтар айы бойынша)
5. Педагогтердің жинақ папкаларын тексеру, «Ұстаз» платформасына жүктеу туралы
6. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А. Кужалиева мектеп жасына дейінгі балаларда экологиялық мәдениетті қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдармен педагогтерді таныстырды, педагогтермен бірге талқылап, қажетті мағлұматтар берді.

Тәрбиеші Г.А.Кужалиева «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесіндегі экологиялық мәдениетті қалыптастыру» тақырыбында кеңес оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Әдіскер Айдана Ахметовна қаңтар айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Әдіскер А.А.Кужалиева «Е-портфолио» платформасымен таныстыруды жалғастырып, онда салынатын құжаттар туралы айтты. Аттестаттау комиссясының мүшелеріне Бақылау парақтарын толтыру бойынша түсіндірді. Педагогтердің барынша жинақ папкалары тексерілді.

Қызметкерлер хатпен танысып, қажет болған жағдайда хабарласуға болатындары ескертілді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. «Мектеп жасына дейінгі балаларда экологиялық мәдениетті қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында қолданылсын

3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Қаңтар айында жүргізілген бақылаулар негізінде жасалған ескертулер түзетілсін
5. Педагогтердің құжаттары жинақталып, «Е-портфолио» платформасына енгізілсін
6. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: Қ.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 9 -әдістемелік отырысы
Хаттама №9

Өткізілген күні: 19.02.2025 ж.
Қатысты:7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектеп жасына дейінгі балаларда энергия үнемдеу мәдениетін қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Балаларды табиғатты қорғауға тәрбиелеудің жолдары» (кеңес)
4. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С. Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А. Кужалиева мектеп жасына дейінгі балаларда энергия үнемдеу мәдениетін қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдармен педагогтерді таныстырды, педагогтермен талқылап, қажетті мағлұматтар берді.

Тәрбиешіг.А. Кужалиева «Балаларды табиғатты қорғауға тәрбиелеудің жолдары» тақырыбында кеңес оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. Мектеп жасына дейінгі балаларда энергия үнемдеу мәдениетін қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар жұмыс барысында қолданылсын
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 10 -әдістемелік отырысы
Хаттама №10

Өткізілген күні: 26.02.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Мектепке дейінгі жастағы балаларды адамгершілік құндылықтар арқылы мейірімділікке тәрбиелеу» (кеңес)
4. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады

Әдіскер А.А. Кужалиева Жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу бойынша әдістемелік ұсынымдармен педагогтерді таныстырды. Ұсынымдарды педагогтермен талдай отырып, педагогтерге қажетті мағлұматтар берді.

Тәрбиеші Ф.М.Болатова«Мектепке дейінгі жастағы балаларды адамгершілік құндылықтар арқылы мейірімділікке тәрбиелеу» тақырыбында кеңес оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. «Жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында қолданылсын
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С.Алип
Хатшы: А.А.Кужалиева.

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 11 -әдістемелік отырысы
Хаттама №11

Өткізілген күні: 12.03.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Инновациялық әдістерді қолдана отырып, мектепке дейінгі ұйымдарда, мектепалды сыныптарда қазақ тілін үйрету бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Ұлтымыздың саз аспаптары-халқымыздың асыл мұрасы» (кеңес)
4. Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А.Кужалиева инновациялық әдістерді қолдана отырып, мектепке дейінгі ұйымдарда, мектепалды сыныптарда қазақ тілін үйрету бойынша әдістемелік ұсынымдармен педагогтерді таныстырды. Ұсынымдарды педагогтермен талдай отырып, педагогтерге қажетті мағлұматтар берді

Балабақшаның музыка жетекшісі Н.Е. Тулеугалиева«Ұлтымыздың саз аспаптары-халқымыздың асыл мұрасы» тақырыбындағы кеңесмен әріптестерн таныстырды.

Әдіскер ақпан айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын.
2. «Инновациялық әдістерді қолдана отырып, мектепке дейінгі ұйымдарда, мектепалды сыныптарда қазақ тілін үйрету бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында қолданылсын.
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Серуен кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар қатаң сақталсын
5. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С.Алип
Хатшы: А.А.Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 12 -әдістемелік отырысы
Хаттама №12

Өткізілген күні: 26.03.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектепке дейінгі ұйымның педагог-психологының жұмыс тәртібін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. Педагогтердің жинақ папкаларын тексеру, «Е-портфолио» платформасына жүктеу туралы
4. Сәуір айына арналған айлық жоспармен таныстыру
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Әдіскер А.А. Кужалиева балабақшаның педагог-психологының жұмыс тәртібін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдарды педагогтермен бірге талқылай отырып, педагог-психологының жұмыс тәртібін түсіндірді, ұйымдастыру бойынша нұсқаулар берді.

Әдіскер Айдана Ахметовна педагогтердің жинақ папкалары тексерілгенін айтып, толықтыру бойынша ескертулер жасады. Құжаттарды «Е-портфолио» платформасына жүктеу бойынша түсіндірілді. Барлық педагогтерге «Е-портфолио» платформасына кіріп, жүктелген құжаттарды тексеріп шығуды ұсынды, салынбай қалған құжаттар болса, ескерту қажеттігін айтты. Сонымен қатар, оқу жылының соңында сол оқу жылы барысында алынған барлық құжаттарды, жетістіктерді ПДФ форматында тапсыру ескертілді.

Бөбекжай әдіскері А.А. Кужалиева педагогтерді сәуір айына арналған айлық жоспармен таныстырды. Жоспар бойынша ұйымдастырылатын әрбір шараларға тоқталып, түсіндірілді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. «Балабақша педагог-психологының жұмыс тәртібін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында қолданылсын

3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Педагогтердің жинақ папкалары толықтырылсын, «Ұстаз» платформасына жүйелі түрде жүктеліп отырылсын
5. Сәуір айына арналған айлық жоспар бекітіліп, орындалсын
6. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 13 -әдістемелік отырысы
Хаттама №13

Өткізілген күні: 31.03.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Педагогтердің білімін бағалау туралы

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип әдістемелік отырысты аша отырып, күн тәртібімен таныстырды.
2025 жылдың сәуір айында Педагогтердің білімін бағалау өтетіні туралы айтты: «Педагогтердің білімін бағалау 2025 жылдың сәуір айында екі кезеңде өтеді. Бірінші мүмкіндік 7-17 сәуір аралығында жүргізіледі, өтініш беру 1-5 сәуір аралығында мүмкін болады, Егер бірінші барғанда қажетті балл жинай алмаса, екінші мүмкіндікке ақылы түрде қатысуға болады. Екінші мүмкіндік 18-25 сәуір аралығында өтеді, өтініш беру 15-20 сәуір аралығында жүргізіледі. Екінші мүмкіндік ақылы (5640 теңге)» Аттестаттауға баратын педагогтің ПББ-ға өтініш беруін қадағалауды әдіскерге тапсырды.

Әдіскер А.А. Кужалиева педагогтермен бірге мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту әдістемесін, ПББ-ға өтініш беру үлгісін талқылай отырып, ПББ-ға баратын педагогке сәттілік тіледі.

Шешім:

1. Аттестаттауға баратын педагог ПББ-ға өтініш берсін.
2. Әдіскер тарапынан қадағалансын.

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 14 -әдістемелік отырысы
Хаттама №14

Өткізілген күні: 16.04.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша әдістемелік ұсынымдар»
3. «Балаларға жолда жүру ережелерін түсіндіру»
4. Бақылау қорытындысы (наурыз айы бойынша)
5. Мобильді топ бойынша ұйымдастырылған семинарды қорытындылау
6. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С. Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Меңгеруші Кимбат Сагимовна педагогтермен бірге Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша әдістемелік ұсынымдарды талқылады, педагогтердің сұрақтарына жауап берілді.

Тәрбиеші Ұ.А.Орынғалиева .«Балаларға жолда жүру ережелерін түсіндіру»тақырыбында кеңес оқыды.Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері талқыланды.

Әдіскер А.А. Кужалиева наурыз айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын.
2. «Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша әдістемелік ұсынымдар» жұмыс барысында қолданылсын.
3. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
4. Наурыз айында жүргізілген бақылаулар негізінде жасалған ескертулер түзетілсін
5. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С.Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 15 -әдістемелік отырысы
Хаттама №15

Өткізілген күні: 17.04.2025 ж.
Қатысты: 7
Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип әдістемелік отырысын аша отырып, күн тәртібімен таныстырды.

Меңгеруші Кимбат Сагимовна балабақша ішілік «Баланың сөздік қорын дамытуда жаңа технологиялық әдістерді қолдану» семинар өтетітін хабарлады. Осы тақырып бойынша педагогтермен ақылдаса келе, келесі педагогтер іс-тәжірибелерімен бөліседі деп шешілді:

Осы педагогтерге семинарда көрсететін жұмыстары бойынша материалдарын дайындау тапсырылды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. «Баланың сөздік қорын дамытуда жаңа технологиялық әдістерді қолдану» тақырыбында өтетін балабақша ішілік семинарға дайындық жүргізілсін.
2. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С. Алип
Хатшы: А.А.Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 16 -әдістемелік отырысы
Хаттама №16

Өткізілген күні: 12.05.2025 ж.
Қатысты: 7

Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Ұстаздарға жаднама» (пед. әдеп бойынша)
3. «Балаларды төтенше жағдайлардан сақ болуға үйретудің жолдары мен ережелері» (кеңес)
4. Бақылау қорытындысы (сәуір айы бойынша)
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С. Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады

Тәрбиеші Г.А. Кужалиева .педагогикалық әдептің сақталуы бойынша «Ұстаздарға жаднама» тақырыбында жаднама берді, педагогтермен бірге талқылап, туындаған сұрақтарды қарастырды.

Медбике М.Ө. Сәрсекова «Балаларды төтенше жағдайлардан сақ болуға үйретудің жолдары мен ережелері» тақырыбында баяндама оқып, кеңестер берді.

Әдіскер сәуір айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер «орындалды» деп қорытындылансын
2. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
3. Сәуір айында жүргізілген бақылаулар негізінде жасалған ескертулер түзетілсін
4. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С.Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 17-әдістемелік отырысы
Хаттама №17

Өткізілген күні: 24. 05. 2025ж.
Қатысты: 7

Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Педагогикалық техника дегеніміз не?» (кеңес пед. әдеп бойынша)
3. Мектепке дейінгі ұйымдардың жазғы сауықтыру кезеңінің бағдарламасы
4. Бақылау қорытындысы (мамыр айы бойынша)
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Тәрбиеші Ф.М. Болатова педагогикалық әдептің сақталуы бойынша «Педагогикалық техника дегеніміз не?» тақырыбында баяндама оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері тыңдалып, туындаған сұрақтарды қарастырылды.

Әдіскер А.А. Кужалиева педагогтермен бірге Мектепке дейінгі ұйымдардың жазғы сауықтыру кезеңінің бағдарламасын талдай отырып, жазғы сауықтыру кезеңінің жұмысы осы бағдарлама бойынша жоспарланатынын айтты.

Әдіскер Айдана Ахметовна мамыр айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Әдіскер А.А. Ахметова педагогтердің жинақ папкаларын толықтыру бойынша әр педагогтерге ескертулер жасады. Педагогтерге электрондық портфолиоларын толықтыру бойынша нұсқаулар бере отырып, оқу жылының соңына дейін аяқтауды ескертті. Сонымен қатар, мамыр айының аяғына дейін оқу жылының барлық құжаттарын толық тапсыруды ескертті. Тапсыруға қажетті құжаттар бойынша шолып, мағлұматтар берді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер«орындалды» деп қорытындылансын

«Мозайка» бөбекжайының
2024-2025 оқу жылының 17-әдістемелік отырысы
Хаттама №17

Өткізілген күні: 24. 05. 2025ж.
Қатысты: 7

Қатыспағаны: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Алдыңғы әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы
2. «Педагогикалық техника дегеніміз не?» (кеңес пед. әдеп бойынша)
3. Мектепке дейінгі ұйымдардың жазғы сауықтыру кезеңінің бағдарламасы
4. Бақылау қорытындысы (мамыр айы бойынша)
5. Әртүрлі мәселелер

«Мозайка» бөбекжайының меңгерушісі К.С.Алип алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдердің орындалуы туралы айтып, қорытындылады.

Тәрбиеші Ф.М. Болатова педагогикалық әдептің сақталуы бойынша «Педагогикалық техника дегеніміз не?» тақырыбында баяндама оқыды. Тақырып бойынша педагогтердің пікірлері тыңдалып, туындаған сұрақтарды қарастырылды.

Әдіскер А.А. Кужалиева педагогтермен бірге Мектепке дейінгі ұйымдардың жазғы сауықтыру кезеңінің бағдарламасын талдай отырып, жазғы сауықтыру кезеңінің жұмысы осы бағдарлама бойынша жоспарланатынын айтты.

Әдіскер Айдана Ахметовна мамыр айында жүргізілген бақылаулар қорытындысымен таныстырып, жасалған ескертулер мен нұсқауларға тоқталды.

Әдіскер А.А. Ахметова педагогтердің жинақ папкаларын толықтыру бойынша әр педагогтерге ескертулер жасады. Педагогтерге электрондық портфолиоларын толықтыру бойынша нұсқаулар бере отырып, оқу жылының соңына дейін аяқтауды ескертті. Сонымен қатар, мамыр айының аяғына дейін оқу жылының барлық құжаттарын толық тапсыруды ескертті. Тапсыруға қажетті құжаттар бойынша шолып, мағлұматтар берді.

Жұмыс барысында туындаған әртүрлі мәселелер талқыланды.

Шешім:

1. Алдыңғы өткізілген әдістемелік отырысында қабылданған шешімдер«орындалды» деп қорытындылансын

2. Мектепке дейінгі ұйымдардың жазғы сауықтыру кезеңінің бағдарламасы жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс барысында қолданылсын
3. Мамыр айында жүргізілген бақылаулар негізінде жасалған ескертулер түзетілсін
4. Педагогтердің өз білімдерін жетілдіру бойынша жұмыстар әрдайым жүргізілсін
5. Педагогтердің жинақ папкалары және электрондық портфолиолары толық толықтырылсын
6. Мамыр айының аяғына дейін педагогтердің оқу жылының құжаттары толық тапсырылсын
7. Жұмыс барысында туындаған барлық мәселелер уақытылы шешілсін

Отырыс төрайымы: К.С.Алип
Хатшы: А.А. Кужалиева